**3.申报书模板**

（申请项目名称）

申报书

**申报单位： （公章） 法人代表：**

**项目负责人：**

**联系人： 联系电话：**

**通讯地址：**

**邮政编码：**

**起止年限：**

**申报书主要内容**

1.项目需求及关键问题分析

2.任务分解

3.项目组织实施方案

4.项目工作基础和优势

5.主要产出和考核指标

6.经费预算和人员安排

7.相关附件