附件2

黄河流域生态保护和高质量发展联合研究

（第一期）

项目申报书

项目名称：

所属板块：

申报单位（盖章）：

负 责 人：

联系地址：

联系电话：

邮 编：

国家黄河流域生态保护和高质量发展联合研究中心

年 月 日

|  |
| --- |
| **项 目 信 息 表** |
| 项目名称 |  |
| 所属板块名称 |  |
| 密级 | □公开 □保密 |
| 预期成果类型 | □报告 □政策建议 □技术指南 □数据库 □论文 □专利 □其他  |
| 项目负责人 | 单位 |  |
| 姓名 |  | 职 称 |  |
| 联系电话 |  | 传 真 |  |
| 电子信箱 |  | 邮政编码 |  |
| 通信地址 |  |
| 项目联系人 | 单位 |  |
| 姓名 |  | 职 称 |  |
| 联系电话 |  | 传 真 |  |
| 电子信箱 |  |
| 牵头单位 |  |
| 参与单位 | 序号 | 单位名称 | 单位性质 | 负责人 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 意义与必要性 |  |
| 工作基础 |  |
| 项目目标 |  |
| 实施年限 |  2022年4月-2024年3月 |
| 主要任务 |  |
| 保障措施 |  |
| 经费概算 | 万元 |
|  |  |  |  |  |

**申报书编写提纲**

一、现有工作基础与优势（1500字以内）

重点介绍与申报项目相关、曾经承担或参与的项目和成果情况，以及申报单位的工作优势等。

二、研究内容（5000字以内）

（一）研究目标

（二）研究任务

（三）技术路线

（四）具体方案

三、预期产出（1000字以内）

预期产出描述应尽量具体化。

具体说明阶段考核指标。将用于检查项目的实施进度和执行效果。

四、组织实施机制

主要项目参与单位的任务分工及组织实施方式、项目团队人员信息。

|  |
| --- |
| **项目负责人** |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称/职务 | 项目角色 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **项目参与人员** |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称/职务 | 项目角色 | 所在单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

五、进度安排

六、效益与风险分析

七、经费预算

**项目申报单位基本情况表**

| 填表说明：1. 组织机构代码指企事业单位国家标准代码，单位若已三证合一请填写单位社会信用代码；2. 单位公章名称必须与单位名称一致；3. 单位开户名称应与单位名称一致，如有开户名称不一致等特殊情况，必须提供证明文件。 |
| --- |
| 项目申报单位 | 单位名称 |  |
| 单位性质 |  |
| 单位主管部门 |  | 隶属关系 |  |
| 单位组织机构代码/社会信用代码 |  |
| 单位法定代表人姓名 |  |
| 单位开户名称 |  |
| 开户银行（全称） |  | 汇入地点 |   |
| 银行账号 |  | 银行机构代码 |  |
| 单位所属地区 |  | 地市（市、自治州、盟） |  |
| 电子邮箱 |  |
| 通信地址 |  |
| 邮政编码 |  |
| 相关责任人 | 项目负责人 | 姓名 |  |
| 身份证号码 |  |
| 工作单位 |  |
| 电话号码 |  | 手机号码 |  |
| 电子邮箱 |  | 邮政编码 |  |
| 通信地址 |  |
| 项目联系人 | 姓名 |  |
| 电话号码 |  | 手机号码 |  |
| 传真号码 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 财务部门负责人 | 姓名 |  |
| 身份证号码 |  |
| 电话号码 |  | 手机号码 |  |
| 电子邮箱 |  |

**经费预算表**

金额单位： 万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **预算科目名称** | **合计** | **项目经费** | **备注** |
| 1 | 一、经费支出 |  |  | / |
| 2 | （一）直接费用 |  |  | / |
| 3 | 1. 设备费
 |  |  | / |
| 4 | 1. 业务费
 |  |  | / |
| 5 | 1. 劳务费
 |  |  |  |
| 6 | （二）间接费用 |  |  | / |

|  |
| --- |
| **预算说明** |
| **一、对项目牵头单位、参与单位前期已形成的工作基础及支撑条件，以及相关部门承诺为本项目研发提供的支撑条件等情况进行详细说明** |
| **二、对项目的主要研究内容、项目分解情况及各任务的经费需求进行说明** |
| **三、对各项支出的主要用途和测算理由等进行说明，无需提供过细的测算依据**（一）直接费用1.设备费设备费原则上不允许列支，确需支出由承担单位向国家黄河中心提出申请审批。2.业务费包含材料费、测试化验加工费、燃料动力费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费、会议/差旅/国际合作交流费以和其他支出。其他支出应在申请预算时详细说明并单独列示测算依据，单独核定。3.劳务费 劳务费无比例限制。财政供养人员的工资及相关费用的工资不得从劳务费列支。（二）间接费用间接费用实行总额控制，按照不超过项目直接费用扣除设备购置费后的30%核定。间接费用由承担单位统筹安排使用。承担单位可将间接费用全部用于绩效支出。 |

八、其他说明和附件

九、有关声明

1. 本人已完全理解申报指南的要求，并按指南要求进行申报；

2. 本人对申报材料的真实性负责；

3. 本申报材料不存在任何违反《中华人民共和国保守国家秘密法》和《科学技术保密规定》等相关法律法规的情况；

4. 本申报材料不存在侵犯他人知识产权或剽窃的情形。

如有不符，愿意承担相关后果并接受相应的处理。

 项目负责人（签字）：

年 月 日